



# সরকারি আশেক মাহমুদ কলেজ

জামালপুর-২০০০

স্মারক নং-২২৮/সআমাক/২০২৬

তারিখ: ০৫/০৩/২০২৬ খ্রি.

## বিজ্ঞপ্তি

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ এর ২ মার্চ ২০২৬ তারিখের ০৪.০০.০০০০.০০০.৫১৩.১৮.০০০১.২৬.৭০ স্মারকপত্রের নির্দেশনা মোতাবেক সেবাগ্রহণকারী নাগরিকদের সুবিধা, প্রশাসনিক গতিশীলতা ও আন্তঃদপ্তর সমন্বয় বৃদ্ধির লক্ষ্যে অত্র কলেজে কর্মরত সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীকে প্রতিদিন সকাল ৯:০০ টা থেকে ৯:৪০ মিনিট পর্যন্ত আবশ্যিকভাবে নিজ অফিস কক্ষে অবস্থান এবং সরকারি কর্মচারী (নিয়মিত উপস্থিতি) বিধিমালা, ২০১৯ এবং সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০২৪ অনুযায়ী সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের নির্ধারিত সময়ে নিজ দপ্তরে উপস্থিতি ও প্রস্থান করার জন্য নির্দেশ প্রদান করা হলো।

উল্লেখ্য যে, কর্তৃপক্ষের লিখিত অনুমতি ব্যতীত কর্মকর্তা-কর্মচারীগণ কর্মস্থল ত্যাগ করতে পারবেন না। কর্তৃপক্ষকে না জানিয়ে দাপ্তরিক কাজ ছাড়া অফিস সময়ে নিজ দপ্তর ত্যাগ করতে পারবেন না।

  
০৫/০৩/২৬  
অধ্যক্ষ



সরকারি আশেক মাহমুদ কলেজ  
জামালপুর  
অধ্যক্ষ  
সরকারি আশেক মাহমুদ কলেজ  
জামালপুর।

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। উপাধ্যক্ষ, সরকারি আশেক মাহমুদ কলেজ, জামালপুর
- ০২। সাধারণ সম্পাদক, সরকারি আশেক মাহমুদ কলেজ শিক্ষক সংসদ, জামালপুর
- ০৩। বিভাগীয় প্রধান (সকল), সরকারি আশেক মাহমুদ কলেজ, জামালপুর (বিজ্ঞপ্তির মর্মানুযায়ী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
- ০৪। প্রধান সহকারী/হিসাবরক্ষক, সরকারি আশেক মাহমুদ কলেজ, জামালপুর
- ০৫। সংরক্ষণ নথি।